

# LEADER BERGSLAGEN IDEELL FÖRENING

## STADGAR

### § 1 FIRMA

Föreningens firma är Leader Bergslagen ideell förening.

### § 2 GEOGRAFISKT VERKSAMHETSOMRÅDE

Föreningens geografiska verksamhetsområde utgörs av hela eller delar av de kommuner som är medlemmar i föreningen.

Föreningens säte är inledningsvis Fagersta, föreningens styrelse kan anvisa annat säte inom det geografiska verksamhetsområdet.

### § 3 VERKSAMHET

Föreningen är ett partnerskap för samverkan mellan offentlig, ideell och privat sektor i lokala utvecklingsfrågor inom föreningens geografiska verksamhetsområde. Föreningens allmännyttiga ändamål är att:

1. vara lokal / regional / internationell part för genomförande av EU:s landsbygdsprogram, särskilt det utvecklingsarbete som förutsätts ske i trepartnerskap enligt Leader-metoden mellan offentliga, ideella och privata sektorer,
2. bedriva lokalt utvecklingsarbete till gagn för föreningens medlemmar enligt ett av föreningen fastställt handlingsprogram,
3. ha rollen som styrgrupp, Local Action Group (i fortsättningen LAG), med ansvaret att genomföra detta handlingsprogram,
4. utifrån ett underifrånperspektiv utveckla den lokala ekonomin och stödja lokala initiativ och projektidéer som kan bidra till liv och boende på landsbygden samt att bredda och öka den lokala arbetsmarknaden inom föreningens verksamhetsområde,
5. stödja innovativa satsningar på det lokala planet såväl som interregional och transnationell samverkan, som kan utgöra förebilder inom Sverige samt för övriga Europa,
6. besluta om stöd till projekt inom ramen för det lokala handlingsprogrammet,
7. i övrigt verka för att projektfinansiering sker i enlighet med av jordbruksverket och länsstyrelserna beslutade riktlinjer,

8. informera om de möjligheter till projektskapande som finns inom ramen för Leader Bergslagens program, stödja tillkomsten av projekt, följa och stödja pågående projekt samt utvärdera genomförda projekt.

#### **§ 4 VARAKTIGHET OCH VERKSAMHETSÅR**

1. Föreningens varaktighet är tills vidare åren 2007 - 2014.
2. Föreningens verksamhetsår/räkenskapsår löper fr.o.m. 1 januari t.o.m. 31 december.

#### **§ 5 MEDLEMSKAP**

1. Medlemmar i föreningen kan vara varje fysisk eller juridisk person som vill stödja föreningens ändamål och verksamhet, driva projekt enligt § 3, följa dess stadgar, program och fattade beslut.
2. Medlem är den att betrakta som inbetalat medlemsavgift för gällande år.
3. Fysisk person representerar sig själv och kan inte representeras av ombud. Juridisk person skall alltid representeras av ombud.
4. Ansökan om medlemskap inges skriftligt och prövas av närmast följande föreningsstämma. Föreningsstämman kan delegera prövningen till styrelsen.
5. Styrelsen skall hålla en medlemsförteckning.
6. Kommunernas medlemskap och engagemang i föreningen regleras genom ett särskilt åtagandeaftal dem emellan, och gentemot föreningen. Extra föreningsstämma måste hållas när åtagandeaftalet löper ut.

#### **§ 6 FINANSIERING**

1. Föreningens verksamhet genomförs med offentlig basfinansiering från svensk sida och från EU. Stöd kan också fås som bidrag från företag med flera, ekonomiskt och/eller genom tillhandahållande av resurser samt ideellt arbete, enligt handlingsprogrammet under § 3.2.
2. För medverkan i andra lokala utvecklingsaktiviteter utanför Leader-programmet krävs separat finansiering.

#### **§ 7 MEDLEMSAVGIFTER**

1. Medlem skall betala årlig medlemsavgift till föreningen med belopp som ordinarie föreningsstämma fastställer. Föreningsstämman kan besluta om olika avgifter för skilda medlemskategorier. Stämman kan också besluta om lägre avgifter för ungdomar upp till 25 år.
2. Fastställd avgift skall betalas årsvis och betalas på det sätt som styrelsen bestämmer.

## § 8 UTTRÄDE

1. Var och en enskild medlem har rätt att när som helst, efter meddelande till styrelsen, utträda ur föreningen och skall anses ha avgått då besked om utträde mottagits.
2. Om en kommun utträder ur föreningen skall närmast efterföljande föreningsstämma avgöra om föreningens verksamhetsområde därmed skall förändras.
3. Medlem som efter påminnelse inte betalar medlemsavgift anses ha utträtt ur föreningen. Enskild medlem, organisation eller företag äger vid utträde inte rätt att återfå betald medlemsavgift.

## § 9 UTESLUTNING

1. Medlem som aktivt motarbetar föreningens syften kan uteslutas av föreningsstämman eller av styrelsen.
2. Vid uteslutning anses medlemsavgiften omedelbart förverkad. Uteslutning gäller omedelbart från beslutets klubbande.
3. Vid tvist om uteslutning är § 25 inte tillämplig. Uteslutning kan inte överklagas.

## § 10 BESLUTANDE ORGAN

Föreningens organ är:

1. Föreningsstämma
2. Styrelse
3. Verkställande utskott
4. Eventuella beredningar
5. Revisorer
6. Valberedning

## § 11 FÖRENINGSSTÄMMA

1. Medlemmarnas rätt att delta i föreningens angelägenheter utövas på föreningsstämma som kan vara ordinarie föreningsstämma eller extra föreningsstämma. Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ.
2. Vid föreningsstämma har varje närvarande medlem en röst. Medlem som är juridisk person skall företrädas av ombud med skriftlig dagtecknad och bestyrkt fullmakt som gäller högst ett år. Som fullmakt gäller även protokollsutdrag. Medlem som är enskild fysisk person får inte rösta genom ombud. Enskild medlem får företräda sig själv och högst en juridisk person.
3. Omröstning sker öppet utom vid val, där sluten omröstning skall äga rum, om någon begär det. Beslut fattas med acklamation, eller om så begärs av röstberättigad, efter votering. Vid votering krävs enkel majoritet för bifall av beslutet. Vid oklar majoritet har ordföranden utslagsröst.

4. Ordinarie föreningsstämma hålls före april månads utgång på plats och tid som bestäms av styrelsen. Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen så anser nödvändigt eller då mer än 10 % av medlemmarna skriftligen hos styrelsen kräver detta. Skriftlig kallelse, med föredragningslista, skall utsändas med post till medlemmarna i så god tid som möjligt, dock senast 14 (fjorton) dagar före ordinarie föreningsstämma.
5. I kallelse skall tydligt anges de ärenden som skall förekomma på stämman. Om stämman skall behandla ett ärende om föreningens försättande i likvidation skall förslaget och grunden för detta anges i kallelsen. Om ärendet avser förändring av stadgarna skall det huvudsakliga innehållet av förslaget till ändringen anges i kallelsen.
6. Ett fullständigt förslag till stadgeändringen skall efter det att kallelse utfärdats hållas tillgängligt för medlemmarna hos föreningen en vecka före stämman. I kallelsen skall anges var förslaget finns tillgängligt. Det skall genast per post/e-post sändas till de medlemmar som begär det och som uppgett sin post/e-postadress.
7. Föreningens årsredovisning inklusive verksamhetsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna hos föreningen senast 14 (fjorton) dagar före ordinarie föreningsstämma. I kallelsen skall anges var nämnda handlingar finns tillgängliga. De skall genast sändas per post/e-post till medlemmar som begär det och som uppgett sin post/e-postadress.

## § 12 MOTIONER

En medlem har rätt att få ett ärende behandlat vid en föreningsstämma om medlemmen skriftligen framställer sin begäran till styrelsen senast 14 (fjorton) dagar innan kallelse till stämman skickas ut tidigast per 31/12 året före stämman och senast per 15/3 samma år. Styrelsen skall till stämman avge skriftligt yttrande i ärendet.

## § 13 ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA

Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande för föreningsstämman.
2. Val av sekreterare för föreningsstämman.
3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
4. Val av två protokolljusterare, tillika vid val fungerande som rösträknare.
5. Fråga om föreningsstämmans behöriga utlysande.
6. Godkännande av föredragningslistan.
7. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse och årsredovisning för det senaste verksamhetsåret.
8. Revisorernas berättelse för samma tid.
9. Fråga om fastställande av resultat- och balansräkningar samt disposition av resultatet.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
11. Beslut om årlig medlemsavgift för innevarande verksamhetsår.
12. Beslut om arvoden och ersättningar till förtroendevalda.

13. Fastställande av antalet ordinarie ledamöter och ersättare i styrelsen.
14. Val av ordförande samt 1:a och 2:a vice ordförande för Leader Bergslagen ideell förening.
15. Val av ledamöter i styrelsen, alternativt fyllnadsval.
16. Val av två revisorer och två revisorsersättare.
17. Val av valberedning, av vilka en ska utses att vara sammankallande.
18. Föreningsstämman prövar inkomna ansökningar om medlemskap i föreningen.
19. Behandling av ärende som styrelsen hänskjutit till föreningsstämman eller som enskild ledamot hos styrelsen skriftligen begärt senast fyra (4) veckor före föreningsstämman.
20. Fastställande av verksamhetsplan för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
21. Nya frågor.

Ledamot i styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet eller vid val av revisorer och revisorsersättare. Beträffande jäv skall förvaltningslagens bestämmelser tillämpas.

#### **§ 14 EXTRA FÖRENINGSTÄMMA**

1. Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen finner skäl för det eller då minst 10 % av medlemmarna eller enskild revisor till styrelsen skriftligen begär det.
2. Kallelse till extra föreningsstämma skall utfärdas inom 14 (fjorton) dagar från den dag sådan begäran inkom till föreningen. Stämman skall hållas inom en månad från kallelsen. Kallelse med föredragningslista till extra föreningsstämma skall ske senast 7 (sju) dagar före stämman. Skulle styrelsen inte i föreskriven ordning utfärda kallelse får den/de som framställt begäran utfärda kallelse, vilket skall ske skriftligen.
3. Vid extra föreningsstämma behandlas och får endast beslut tas om ärende som angivits i kallelsen till stämman. Som ordförande fungerar föreningens ordförande, om inte stämman beslutar på annat sätt. Om beslutsförhet och rösträtt på extra föreningsstämma gäller vad som föreskrivs om ordinarie stämma.
4. Styrelsen kan alltid förelägga den extra föreningsstämman ärenden.

#### **§ 15 STYRELSE**

1. Styrelsens ledamöter för Leader Bergslagen under Leader-programmet utses vid föreningsstämma.
2. Styrelsen för Leader Bergslagen skall bestå av ordförande, 1:a och 2:a vice ordförande. Dessa tre poster skall besättas med en vardera ledamot från offentlig sektor, näringsliv och ideell sektor. Utöver de ovan bestämda styrelseposterna skall styrelsen bestå av högst 10 (tio) ledamöter och tretton (13) personliga ersättare.
3. Antalet styrelseledamöter kan således högst vara 13 (tretton) och de skall fördelas över det geografiska verksamhetsområdet. Av ledamöterna och ersättarna skall en tredjedel vardera komma från offentlig sektor, näringslivet och ideell sektor.

4. Till grund för styrelsens sammansättning skall ligga den representation fördelningsmässigt från partnerskapet som etablerades vid föreningens bildande och som återfinns i handlingsplanen.
5. Fastställande av antalet styrelseledamöter sker före val av styrelsens ledamöter på ordinarie föreningsstämman. Stämman utser ordförande och bägge vice ordförande. Ordförande väljs på ett år och övriga ledamöter väljs för en period av två år. Inledningsvis väljs halva styrelsen på ett år och de övriga på två år för att åstadkomma en kontinuitet i styrelsearbetet.
6. Valbar till styrelsen är person som är medlem som enskild fysisk person respektive som bemyndigats företräda medlem som är juridisk person.
7. Styrelsen utser inom sig vid behov personer med ansvar för skilda arbetsområden.
8. Styrelsen har rätt att inom sig utse beredande organ och verkställande utskott med proportionell sammansättning motsvarande partnerskapet.

## § 16 STYRELSENS UPPGIFTER

Styrelsen företräder föreningen och svarar för föreningens organisation och förvaltning.

Här ingår:

1. att bestämma var styrelsen skall ha sitt säte,
2. att verka för föreningens ändamål,
3. att verkställa av föreningsstämma fattade beslut,
4. att planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
5. att besluta i frågor om projektfinansiering,
6. att vara personalansvarig,
7. att svara för föreningens ekonomi och bokföring och därvid förvalta föreningens medel på ett ansvarsfullt sätt,
8. att svara för att funktionell och smidig delegation från styrelse till administrationsledning, samt inom densamma, upprättas och vidmakthålls,
9. att utse ett verkställande utskott (VU),
10. att utse firmatecknare för föreningen,
11. att upprätta förvaltningsberättelse och årsredovisning samt framlägga dessa till revisorerna samt vid föreningens ordinarie föreningsstämma,
12. att informera såväl medlemmar som potentiella medlemmar om föreningens verksamhet,
13. att verkställa övriga åligganden enligt dessa stadgar.

## § 17 ARBETET I STYRELSEN

1. Styrelsen bör konstituera sig omedelbart i anslutning till ordinarie föreningsstämma. Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse eller när minst halva antalet styrelseledamöter så begär. Styrelsen är beslutför då samtliga ledamöter kallats och då mer än hälften av hela antalet ledamöter är närvarande, varav en är ordförande eller vice ordförande.

2. Kallelse till styrelsesammanträde skall utsändas minst 14 (fjorton) dagar före sammanträdet. De ärenden som skall behandlas på mötet skall framgå av kallelsen och de handlingar som åberopas skall i kopia bifogas detsamma.
3. Vid förhinder för ordinarie ledamot att närvara vid styrelsesammanträde kallas dennes personlige ersättare. Ordinarie ledamot har att själv kalla sin ersättare. Ersättare har rätt att närvara vid styrelsemöten med yttranderätt men utan rösträtt.
4. Över sammanträdena skall föras beslutsprotokoll, i väsentliga frågor med motivering, vilket justeras av ordföranden och en därtill vald närvarande ledamot.
5. Beslut i styrelsen bör fattas i konsensus. I övrigt skall beslut fattas med tre fjärdedels majoritet.
6. Styrelsen kan delegera viss beslutanderätt. Beslut fattade med delegation anmäls på nästkommande styrelsesammanträde och noteras i protokollet.
7. Beträffande jäv skall förvaltningslagens regler tillämpas.

## **§ 18 FIRMATECKNING**

Föreningens firma tecknas av styrelsens ordförande samt, om styrelsen så beslutar, av två ledamöter i styrelsen i förening eller av genom delegation till utsedd person inom eller utom styrelsen.

## **§ 19 PROTOKOLL**

Protokoll från styrelsens sammanträden offentliggörs på föreningens hemsida.

## **§ 20 VERKSTÄLLANDE UTSKOTTET (VU)**

1. Verkställande utskottet (VU) utses av styrelsen och är underställd densamma.
2. VU ska bestå av styrelsens ordförande jämte fyra övriga av styrelsens ledamöter.
3. I enlighet med partnerskapet skall minst en representant för vardera offentlig, privat respektive ideell sektor ingå.
4. Utskottets ordförande är densamma som styrelsens. I övrigt konstituerar utskottet sig själv.
5. Utskottets uppgift är att bereda ärenden före behandling i styrelsen liksom att se till att styrelsens beslut verkställs.
6. Utskottet kan per delegation ansvara för och förvalta föreningens medel samt vidta de åtgärder som behövs för att fullfölja de intentioner och uppnå den målsättning som anges i § 16 ovan.

## **§ 21 GEMENSAMMA BESTÄMMELSER ANGÅENDE BESLUT I STYRELSEN OCH VERKSTÄLLANDE UTSKOTT**

1. Sammanträden skall protokollföras.
2. Protokoll justeras av mötesordföranden och av särskild utsedd justerare.
3. Beslutsmässighet föreligger när mer än halva antalet ledamöter är närvarande på mötet. Av de närvarande måste en vara ordföranden eller en av vice ordförandena.
4. Beslut fattas med acklamation om inte omröstning (votering) begärs.

## **§ 22 REVISORER**

1. Styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper skall årligen granskas av två på föreningsstämma utsedda revisorer varav en skall vara auktoriserad. För revisorerna utses två ersättare varav den ena auktoriserad. Revisorerna och deras ersättare utses för ett år i taget.
2. Förvaltningsberättelse och årsredovisning skall överlämnas till revisorerna för granskning senast 15 mars. Granskning ska ske som följer av god revisionssed. Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper och övriga handlingar. Styrelsen skall ge revisorerna tillfälle att verkställa granskningen i den omfattning dessa finner behövt samt lämna de upplysningar och det biträde som de begär.
3. Revisorerna skall senast 31 mars avge berättelse över sin granskning. Revisorernas arbete skall vara avslutat innan kallelse till ordinarie föreningsstämman sker.

## **§ 23 VALBEREDNING**

Valberedningen skall bestå av representanter för ideell, offentlig och privat sektor inom berörda kommuner ingående i Leader Bergslagen geografiska område. Dessa har till uppgift att föreslå om - eller nyval av styrelseledamöter samt ersättare och revisorer och revisorsersättare. Underlaget skall överlämnas till styrelsen i så god tid att det kan bifogas kallelsen till föreningsstämman. Valberedningen har också att föreslå föreningsstämman arvoden och ersättningar.

Resurser skall ställas till förfogande för att möjliggöra valberedningens arbete.

## **§ 24 STADGEÄNDRING**

Ändring av dessa stadgar ska göras av två på varandra följande föreningsstämmor, varav minst en skall vara ordinarie stämma. För ändring krävs att minst tre fjärdedelar av dem som röstar bifaller förslaget om ändring. Förslaget till stadgeändring skall bifogas kallelsen till stämman.



## § 25 TOLKNING AV STADGAR

Vid tvist om betydelsen i dessa stadgar skall den i första hand biläggas av styrelsen, i andra hand av ordinarie föreningsstämma, i tredje hand av extra föreningsstämma. Därvid skall vad som sägs om respektive röstningsförfarande vara tillämpligt. Tvist som inte kan biläggas efter den hanteringen skall avgöras av svensk domstol enligt svensk lag.

## § 26 FÖRENINGENS UPPLÖSNING

1. För upplösning av föreningen krävs beslut vid två på varandra följande föreningsstämmor, varav en skall vara ordinarie stämma, och att förslaget vid den sista stämman bifalles av minst tre fjärdedelar av avgivna röster. Kallelse till sista stämma får inte ske innan första stämman hållits.
2. Den stämma som slutgiltigt upplöser föreningen beslutar även om disposition av dess tillgångar och skulder. Vid upplösning skall föreningens tillgångar och skulder fördelas ut, proportionellt mot den kontantinsatsen respektive kommun bidragit med under föreningens verksamhetstid, mellan medlemskommunerna att användas till gagn för lokal utveckling. Härvid skall eventuella krav från relevant strukturfond samt villkor från offentliga finansörer beaktas.

\* \* \*